

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа №17 п. Михайловка»**

Приказ

14.02.2024

№42

**«О внесении изменений в положение о классном руководстве и  
должностную инструкцию классного руководителя МКОУ «ООШ №17  
п. Михайловка»**

В соответствии со ст. 47 Федерального закона № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», на основании Минпросвещения России от 21.07.2022г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ», приказа управления образования АСМО от 20 декабря 2023 года № 1410 «О проведении работы по сокращению бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципальных общеобразовательных учреждений Советского муниципального округа Ставропольского края

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести дополнения в положение о классном руководителе, должностную инструкцию классного руководителя, в раздел «Должностные обязанности», классный руководитель обязан вести следующую документацию
  - 1.1. Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
  - 1.2. Журнал успеваемости.
  - 1.3. Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
  - 1.4. План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
  - 1.5. Характеристика на обучающегося (по запросу).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор:



С.А. Иванова