

П Р И К А З

«30» августа 2024 года

№181

«Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2024/25 учебного года»

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678 и приказом №751 от 30.08.2024 года управления образования АСМО СК

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам 2024/25 учебного года (далее – олимпиада) в период с 17.09.2024 по 23.10.2024 года на базе МКОУ «ООШ №17 п. Михайловка» по 17 общеобразовательным предметам, на платформе Образовательного Фонда «Талант и успех» информационного ресурса «Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» по 6 общеобразовательным предметам.
2. Утвердить в срок до 05 сентября 2024 года состав оргкомитета школьного этапа олимпиады.
3. Назначить ответственной для обеспечения координации работы по организации и проведению школьного этапа олимпиады, обеспечению конфиденциальности и организации информационного сопровождения олимпиады заместителя директора по УВР Крутикову А.А.
4. Заместителю директора по УВР Крутиковой А.А. обеспечить проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком проведения олимпиады школьников и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в соответствии с графиком.

5. Заместителю директора по УВР Крутиковой А.А. обеспечить сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своём участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и о согласии на сбор, хранение, использование, распространение (передачу) и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в информационно- телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

6. Классным руководителям информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке проведения олимпиады школьников и утверждённых Требованиях к организации и проведению школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

7. Заместителю директора по УВР Крутиковой А.А. обеспечить получение в день олимпиады в 8-00 по электронной почте паролей к олимпиадным заданиям по предметам (русский язык, английский язык, немецкий язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности) для школьного этапа олимпиады.

8. Заместителю директора по УВР Крутиковой А.А. обеспечить доступ к заданиям участникам по предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия) на платформе «Сириус. Курсы» в течение одного дня, указанного в графике проведения школьного этапа олимпиады, в период с 8:00 до 20:00 по местному времени.

9. Заместителю директора по ВР Обынковой С.И. опубликовать протоколы проведения школьного этапа олимпиады по предметам (русский язык, английский язык, немецкий язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины(ОБЗР)) на сайте МКОУ «ООШ №17 п. Михайловка» в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в день проведения олимпиады.

10. Заместителю директора по УВР Крутиковой А.А. сформировать и разместить в срок до 05 сентября 2024 года в открытом доступе, на информационных стендах в вестибюлях МКОУ «ООШ №17 п. Михайловка» документы об организации и проведении олимпиады, календарь мероприятий по подготовке и проведению школьного этапа олимпиады с указанием даты,

времени, места проведения мероприятий, ответственных лицах в общеобразовательном учреждении, контактные телефоны ответственных лиц, телефоны «горячей линии» по вопросам проведения олимпиады.

11. Организовать работу «горячей линии» в МКОУ «ООШ №17 п. Михайловка»

12. Заместителю директора по ВР Обынковой С.И. обеспечить открытый доступ в сети Интернет школьникам, педагогам, родителям (законным представителям) к сайтам с коллекциями олимпиадных заданий школьного этапа предыдущих лет и методических материалов по разбору олимпиадных заданий.

13. Заместителю директора по ВР Обынковой С.И. организовать ознакомление учащихся с олимпиадными работами на следующий день после проведения олимпиады по предметам (русский язык, английский язык, немецкий язык, французский язык, испанский язык, итальянский язык, экология, география, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, труд (технология), основы безопасности и защиты Родины (ОБЗР)).

14. Заместителю директора по УВР Крутиковой А.А. обеспечить участникам доступ в течение 2 календарных дней после завершения олимпиады на сайте олимпиады siriusolvmpr.ru к публикации текстовых разборов, а также видеоразборов или онлайн-трансляций разборов заданий.

15. Заместителю директора по УВР Крутиковой А.А. предоставить до 01 ноября 2024 года информацию об участниках школьного этапа олимпиады, направленных на муниципальный этап олимпиады.

16. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



С.А.Иванова